ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	COMPONENTE CONDICIONES ESTRUCTURANTES	Fecha
	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN	Página

No. CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	No. DE ACTA
9166-2025	18 7 25	25 7 25	11 6 26	8

FECHA DE LA VISITA	HORA DE INICIO	NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL
12 3 26	8:50 a. m.	LAS FLORES

DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL	LOCALIDAD
Cra 108 a n 140-48	Suba

BARRIO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
Las flores	320 8290297	jilasflores.fundacionfer@gmail.com

SEGUIMIENTO A LA COBERTURA Y A LA ASISTENCIA

MATERNO	CAMINADORES	PARVULOS	PRE JARDÍN	JARDÍN
10 8 8	35 35 31	45 45 39	87 66 63	/ / /

CALIFICACIÓN: SOBRESALIENTE (SOB) SATISFACTORIO (SAT) A MEJORAR (AM) DEFICIENTE (DEF) NO APLICA (NA)

EN LAS CASILLAS MARQUE SI, NO O NA SEGÚN CORRESPONDA

9.1.2 COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO

1	¿Cumple con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexos Técnicos, Orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS?	SAT
2	¿Cumple con los requerimientos que haga el Supervisor y dar respuesta máxima dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al recibo del requerimiento o en los términos establecidos en el mismo?	N.A.
3	¿Responde por los documentos físicos o magnéticos que le sean entregados o que elabore para la ejecución del Convenio, así como responder por la seguridad y el debido manejo de documentos y registros propios del ASOCIADO ?	SAT
4	¿Permite la labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de orientar el cumplimiento de las orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, los procedimientos, instructivos, protocolos y demás referentes técnicos y normativos que soporten la atención?	SAT
5	¿Cumple con la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría Distrital de Integración Social SDIS, por la cual se establece la gratuidad en el servicio de educación inicial en los Jardines Infantiles del Distrito Capital.?	SAT
6	En caso de optar por el mecanismo de Pago por Resultados, debe presentar los soportes y realizar el seguimiento, de las acciones establecidas para el cumplimiento de los indicadores del esquema de pago por resultados (PpR) de conformidad con lo establecido en el Anexo Técnico 5 de 5 Pago por Resultados, garantizando la evidencia necesaria para la evaluación y posible asignación de incentivos	N.A.

COMPROMISOS COMPONENTE DE AMBIENTES ADECUADOS Y PROTECTORES

1	¿Realizó todas las adecuaciones del inmueble que permitan dar cumplimiento a lo establecido en el numeral del anexo tecnico Espacio físico funcional?	**SAT**
	Escriba SI, NO o N/A, de acuerdo con lo encontrado en la Unidad Operativa:	
A.	¿Cuenta con abastecimiento de agua potable, energía eléctrica, sistema de eliminación de aguas residuales, servicio de gas natural, servicio telefónico u otro medio de comunicación y sistema de recolección de residuos sólidos?	SI
B.	¿El Jardín Infantil cuenta con acceso independiente y exclusivo para el desarrollo de sus actividades.?	SI
C.	¿El Jardín Infantil presenta condiciones suficientes de iluminación y ventilación, natural o artificial?	SI
D.	¿Los cerramientos o muros que delimitan la planta física con las viviendas vecinas o exteriores impiden el acceso de extraños?	SI
E.	¿Todos los espacios del Jardín Infantil se encuentran con señalización y señalética adecuada y en buen estado?	SI
	Ventanas y Vidrios:	
F.	¿Las ventanas que limitan directamente con espacio público, impiden la intrusión de personas ajenas al Jardín Infantil?	SI
G.	¿Las ventanas cuentan con los vidrios en buen estado: completos, sin roturas, ni vencimientos y asegurados firmemente al marco que los soporta?	SI
H.	¿Las ventanas ubicadas en pisos superiores cuentan con elementos rígidos, firmes y no inflamables que impiden la caída de los niños y niñas?	SI
I.	¿Los vidrios y espejos cuentan con película de seguridad en la totalidad de su superficie para proteger a los niños y niñas de los efectos causados por su rompimiento?	SI
J.	¿Los vidrios templados y vidrios de seguridad que no requieren película de seguridad, presentan Ficha tecnica como soporte de reconocimiento de estas características?	N.A.
K.	¿Las claraboyas y marquesinas están protegidas con elementos tipo malla anclados y asegurados que evitan la caída de partículas en caso de rompimiento?	SI
L.	¿Las puertas o divisiones de material transparente cuentan con marcas de color a la altura de las niñas y los niños para evitar accidentes?	N.A.
	Pisos, Muros y Techos Áreas pedagógicas, administrativas, recreativas y de circulación:	
M.	¿Los pisos cuentan con características antideslizantes, que facilite limpieza y desinfección sin agrietamientos, hendiduras, desniveles y filos?	SI
N.	¿Los muros tienen los bordes y esquinas redondeados o recubiertos con material Acolchado impermeable y de fácil limpieza y desinfección, a una altura de 1.20m, desde el piso?	SI
Ñ.	¿Los muros son lisos de facil limpieza y desinfección y cuentan con acabados en pintura lavable tipo vinilo y en caso de uso de ladrillo a la vista, este presenta junta en el mismo filo que el ladrillo generando una superficie lisa de facil limpieza y desinfecciòn y se cuenta sellado como acabado?	SI
O.	¿El acabado de techos es en material liso de facil limpieza y desinfección en general se encuentran en buen estado y no presentan humedad?	SI
P.	¿Las uniones entre muros y techos son herméticas para evitar ingreso de plagas o suciedad?	SI
Q.	¿La unidad operativa no cuenta con Humedad en la totalidad de su estructura o alguna caracteristica en su composicion física y o química que ponga en riesgo la salud de niñas y niños?	SI

Rampas y escaleras:

R.	¿Los pisos cuentan con características antideslizantes (material o apliques), en su superficie o recubrimiento que tenga el mismo efecto?	SI
S.	¿Presenta puerta a media altura en el ascenso y descenso que evite el paso directo de las niñas y niños?	SI
T.	¿Los acabados en huella, contrahuella, barandas y pasamanos de las escaleras, no deben ser en madera o cuentan con recubrimiento tipo pintura o barniz que les otorgue la propiedad de retardante de fuego?	SI
U.	¿Presenta pasamanos en ambos costados, ubicados entre 0,45 y 0,60m de altura, medidos a partir del piso acabado de la rampa o escalera hasta la parte superior del pasamanos?	SI
V.	¿Presenta pasamanos en ambos costados, ubicados a una altura de 0,90m de altura, medidos a partir del piso acabado de la rampa o escalera hasta la parte superior del pasamanos?.	SI
W.	¿Las barandas o antepechos en mampostería cuentan con una altura mínima de 1.20m medidos desde el nivel del piso acabado de la rampa o escalera?	SI
X.	¿Las barandas y pasamanos son en material resistente al fuego, impermeable, de fácil limpieza y desinfección?	SI
Y.	¿Las barandas y pasamanos presentan diseño continúo, que impida el paso de la cabeza de los niñas y niños, evitando caídas, el escalamiento o posibles accidentes en los mismos?	SI
Z.	¿Los escalones aislados, presentan color o textura diferente que los diferencie del piso general?	SI

Instalaciones eléctricas:

AA.	¿Las tomas eléctricas están a 1.50m medidos desde el piso acabado en todas las áreas en las que tengan acceso las niñas y los niños?	SI
AB.	¿Las tomas eléctricas en desuso, están anuladas con tapas ciegas debidamente atornilladas?	SI
AC.	¿Todas las lámparas y bombillos de los espacios de permanencia de las niñas y los niños cuentan con protección que evite accidentes en caso de rotura y están debidamente aseguradas. O son bombillos tipo leed de caracteristicas plasticas?	SI
AD.	¿No se cuenta con cableado externo o canaletas con alturas inferiores a 1.50m?	SI
AE.	¿Las tomas electricas en cocina y alacena cuentan con circuito GFCI (Ground Fault Circuit interrupter).	SI

Puertas:

AF.	¿Las puertas del área pedagógica y todas las áreas en las que tengan acceso las niñas y los niños cuentan con un sistema seguro y fijo (ranuras, topes o sistemas mecánicos) que minimicen los riesgos de encerramiento,	SI
AE.	¿Las aberturas entre las puertas y los pisos, son menores a un centímetro?	SI

Área pedagógica para los niños y niñas menores de dos años:

AG.	¿El espacio cuenta con fácil acceso al área de aprendizaje y control de esfínteres?	SI
AH.	¿El espacio para gateo y estimulación de los niños y niñas cuenta con piso que reduzca el riesgo de golpes (tipo piso caucho, vinilo o similar), antideslizante y de fácil aseo e higiene; que se encuentra fijo y en buen estado?	SI
AI.	¿Si los grupos de cero a un año y de un año a menores de dos años se encuentran en el mismo espacio, están separados físicamente con muros o muebles a media altura, o con una estructura alta en material traslucido, permitiendo la visibilidad y acceso, esta separación está asegurada y fija?	SI

Baños para niños y niñas:

AJ.	¿Los muros y techos se encuentran en buen estado?	SI
AK.	¿Los muros tienen bordes y esquinas redondeados o recubiertos con material impermeable y de fácil limpieza y desinfección, a una altura de 1.20m, desde el piso?	SI
AL.	¿Los pisos se encuentran en buen estado, con características antideslizantes (material o apliques), en su superficie o recubrimiento que tenga el mismo efecto?	SI
AM.	¿Se encuentran en buen estado de funcionamiento los lavamanos, sanitarios, lavacolas, ducha tipo teléfono y la zona de cambio de pañal?	SI
AN.	¿Los baños son independientes de los servicios sanitarios para adultos?	SI

Baños para adultos

AO.	¿Los baños para adultos presentan pisos, muros, techos y baterías sanitarias, en buen estado?	SI

Cuarto de almacenamiento de residuos

AP.	¿Cuenta con muros y techos en buen estado, con superficie de fácil limpieza y desinfección?	SI
AQ.	¿ Los muros y techos no cuentan con ladrillo a la vista, ni cielo rasos en madera?	SI
AR.	¿Cuenta con punto hidráulico, punto de desagüe y condiciones de ventilación?	SI

Depósito para los elementos de aseo:

AS.	¿Cuenta con muros y techos en buen estado, con superficie de fácil limpieza y desinfección?	SI
AT.	¿Los pisos se encuentran en buen estado, con características antideslizantes (material o apliques), en su superficie o recubrimiento que tenga el mismo efecto?	SI

Sala Amiga de la Familia Lactante:

AU.	¿Cuenta con muros y techos en buen estado, con superficie de fácil limpieza y desinfección?	SI

Alacenas o Despensas:

AV.	¿Los muros y techos se encuentran en buen estado, con superficie de fácil limpieza y desinfección?	SI
AW.	¿Los acabados de piso, se encuentran en buen estado, en material antideslizante y que facilite la limpieza y desinfección, sin agrietamientos ni hendiduras?	SI
AX.	¿El sifón y rejilla para la evacuación de residuos líquidos en el piso, se encuentran en buen estado de funcionamiento?	SI
AY.	¿La puerta se encuentra en buen estado y no presenta corrosión?	SI
AZ.	¿Los aparatos de iluminación están protegidos para evitar contaminación?	SI

Cocina:

BA.	¿El sifón y rejilla para la evacuación de residuos líquidos en el piso, se encuentran en buen estado de funcionamiento?	SI
BB.	¿Los muros y techos se encuentran en buen estado, con superficie de fácil limpieza y desinfección?	SI
BC.	¿Los pisos se encuentran en buen estado, con características antideslizantes (material o apliques), en su superficie o recubrimiento que tenga el mismo efecto, que facilite la limpieza y desinfección, sin agrietamientos ni hendiduras?	SI
BD.	¿La puerta de la cocina se encuentra en buen estado y no presenta corrosión?	SI
BE.	¿Cuenta con ventilación natural o artificial y las aberturas para la circulación de aire de la cocina están protegidas con mallas en material no corrosivo?	SI
BF.	¿Los aparatos de iluminación están protegidos para evitar contaminación?	SI
BG.	¿Cuenta con un lavamanos de accionamiento no manual de conformidad con lo estipulado en la resolución 2674 de 2013, articulo 6, numeral 6, ítem 6,3?	SI

Comedor:

BH.	¿Los pisos, muros y techos se encuentran en buen estado?	SI
BI.	¿Los muros tienen bordes y esquinas redondeados o recubiertos con material de fácil limpieza y desinfección, en buen estado y a una altura de 1.20m, medidos desde el piso?	SI
BJ.	¿En caso de usar las áreas pedagógicas como comedor, cuenta con condiciones higiénico-sanitarias en el espacio y en los elementos utilizados en la distribución y consumo de los alimentos antes y después del momento de la alimentación?	SI

Cuarto de primeros auxilios

BK.	¿Cuenta con muros y techos en buen estado permitiendo la fácil limpieza y desinfección?	SI
BL.	¿Los pisos se encuentran en buen estado en material antideslizante y se encuentran en buen estado, sin fracturas ni vencimientos y debidamente emboquillados?	SI
BM.	¿ El espacio de Cuarto de primeros auxilios cuenta con medias cañas en piso muro, Muro - Muro, Muro Techo?	SI
BN.	¿Está dotado de instalaciones sanitarias, eléctricas e hidráulicas adecuadas?	SI
BO.	¿Las tomas electricas se encuentran a una altura superior de 1.50 mts medidos desde el piso?	SI
BP.	¿Las tomas eléctricas que no se utilizan se encuentran anuladas con tapa ciega debidamente atornilladas?	SI

2	¿Elaboraró e implementó un cronograma de mantenimientos preventivos, predictivos y correctivos?	**SAT**
A.	¿Acorde a lo programado, se realizaron los mantenimientos proyectados según el cronograma?	SI
B.	¿Durante el mes evaluado, presentaron mantenimientos correctivos?	SI

Ver *"OBSERVACIONES DE QUIÉN REALIZA LA VISITA"* compromiso 1.

3 ¿Contó con todas las adquisiciones de mobiliario y dotación en buen estado que permita dar cumplimiento a lo establecido en el numeral Elementos mínimos? **SAT**

Mobiliario para salones de niñas y niños menores de 2 años	SI
Mobiliario para salones de niñas y niños mayores de 2 años	SI
Lenceria para niñas y niños entre 0 y 2 años	SI
Lenceria para niñas y niños mayores de 2 años	SI
Elementos para la atención de Emergencia	SI

A. ¿Todo mobiliario del jardín infantil que supere el metro de altura se encuentra asegurado y fijo? SI

4 ¿Construyó, ajustó e implementó el plan escolar de gestión del riesgo y cambio climático teniendo en cuenta los lineamientos del Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático IDIGER, las normas vigentes y aquellas que las modifiquen o sustituyan? **SAT**

A. ¿El Plan Escolar de Gestión de Riesgos y Cambio Climático contiene en su estructura los siguientes aspectos? SI

Marque con una 'X' las especificaciones presentadas:

Información de la Sede (Datos de localización, datos de nivel directivo, descripción de la planta física y jornadas de la sede).	X
Conocimiento de Riesgos (Comité de Gestión, carga poblacional, registro de incidentes, escenario de riesgos, amenazas, vulnerabilidad y evaluación de riesgos).	X
Reducción de riesgos (Acciones preventivas, correctivas, formativas y plan de formación).	X
Cambio climático (Suelo, aire y agua).	X
Manejo de Emergencias (Plan de Contingencias, Plan de Evacuación, Plan de Primeros Auxilios, identificación de recursos, brigadas, simulacros y continuidad de la educación en emergencias).	X

DOTACIÓN PARA ATENCIÓN EMERGENCIA

B. ¿Los extintores se encuentran señalizados, con carga vigente e intalados se manera segura? SI

Complete la información del cuadro:

Área o piso de ubicación de los extintores	Cantidad	Vigencia
Primer piso Pasillo	1	**abr 2026**
Segundo piso Pasillo	1	**abr 2026**
Tercer piso Pasillo	2	**oct 2026**
Oficina	1	**abr 2026**
Cuarto de almacen. de residuos / Cocina	2	**oct 2026**
Número total de extintores:	7	**Formato verificación: 20.01.2026**

C. ¿Cuenta con la dotación mínima de elementos para la atención de emergencia, en buen estado? SI

D. ¿Los botiquines cuentan con la dotación completa de elementos? SI

E. ¿Los botiquines se encuentran rotulados con una lista que debe estar actualizada en su contenido, con relación a nombre del elemento, cantidad, fecha de adquisición y fecha vencimiento? SI

F. ¿Presenta el registro de verificación del botiquín para valorar fechas de vencimiento y necesidades de inventario del mismo, incluyendo: fecha de revisión, número de revisión, nombre del elemento, cantidad, fecha de adquisición, fecha de vencimiento, elementos para dar de baja y reposición de elementos? SI

Fecha Verificación Botiquines: **01 Fijo / 01 Móvil: 02.03.2026**

G.	¿El Directorio de Emergencias (Incluye Entidades de Apoyo como: Bomberos, Estación de Policía del Cuadrante, hospital cercano, línea de emergencia de las empresas de servicios públicos, entre otras), está ubicado en un lugar visible, cerca de los aparatos telefónicos, actualizado y contiene la línea 123?	SI
H.	¿Cuenta con señalización en buen estado y con plano de evacuación publicado en cada nivel o piso del Jardín Infantil y áreas de alta circulación?	SI
I.	¿La Alarma funciona de manera independiente al fluido eléctrico y proporciona un sonido diferenciado para cada tipo de emergencia?	SI
J.	El porcentaje de cumplimiento total en plataforma SURE:	83,49 %
K.	¿El Plan Escolar de Gestión de Riesgos y Cambio Climático cuenta con la totalidad de la información del siguiente cuadro?	SI

Complete la información del cuadro:

Aspecto verificado	Fecha de realización de la actividad y evidencia presentada (Actas, registro fotográfico, etc.)
Acta de aprobación del Plan Escolar de Gestión de Riesgos y Cambio Climático realizada por el Comité de Gestión de Riesgos del Jardín Infantíl, constituido por la persona responsable del Jardín, el director del Comité de Gestión de Riesgos, la persona lider del grupo de logística, la persona lider del grupo de Pedagogía en Gestión de Riesgo y Formación a la Comunidad y la persona lider del grupo de Respuesta a Emergencias (Brigadas).	**09.02.2026**
Socialización del Plan Escolar de Gestión del Riesgo y Cambio Climático, con las familias y el talento humano del Jardín Infantil.	Talento Humano: **09.02.2026** Familias: **10.02.2026**
Implementación de acciones correctivas, preventivas y plan de formación	**-**
Acta de socialización de los planes de contingencia, de evacuación y de primeros auxilios con la comunidad del Jardín Infantil.	P. CONTINGENCIA: Prog.: 23.03.2026 P. EVACUACIÓN: Prog.: 23.03.2026 P. AUXILIOS: Prog.: 23.03.2026
Socialización y capacitación de manejo del extintor con talento humano:	**09.02.2026**
Conformación y capacitación de las brigadas.	**09.02.2026**
Actas firmadas por el capacitador o certificados de las capacitaciones de mínimo uno de los integrantes de la brigada de primeros auxilios en curso de primeros auxilios, de la brigada de contra incendio en manejo de extintores y de la brigada de evacuación en atención de emergencias y evacuación.	**Primeros Auxilios:** Nombre Lider: **Claudia Patricia Vásquez** Fecha certificado: **11.06.2025** Entidad: **SENA** **Contra Incendios:** Nombre Lider: **Angela Viviana Portilla Romero** Fecha certificado: **En Gestión** Entidad: **En Gestión** **Contingencia y Evacuación:** Nombre Lider: **Jenny Marcela Alonso Prieto** Fecha certificado: **En Gestión** Entidad: **En Gestión**
Planeación de simulacros e informe de los simulacros realizados con la comunidad del Jardín Infantil.	**Fecha Simulacro:** **-** **Tipo de Simulacro:** **-** **Total participantes:** **-** **Tiempo Evacuación:** **-** **Proyectado / Observaciones:** Programado simulacro por sismo para el 24.03.2026.

5. ¿Se implementó el Plan de Gestión de Riesgos de Accidentes y los protocolos actualizados, considerando los factores de riesgo ambientales y las características de la población, durante la prestación del servicio, en cumplimiento de lo establecido en el Anexo Técnico 1 de 5 de Jardines Cofinanciados y la Guía Técnica de Gestión de Riesgos de Accidentes en los Jardines Infantiles del Distrito Capital? **SAT**

A.	¿Presentó Plan de Gestión de Riesgos de Accidentes acorde a la Guía Técnica Gestión de Riesgos de Accidentes en los Jardines Infantiles del Distrito Capital?	SI
B.	¿El Plan de Gestión de Riesgos de Accidentes se encuentra socializado con todo el talento humano del Jardín Infantil?	SI

Fecha de socialización del Plan de Gestión de Riesgos de Accidentes: **T.H.: 09.02.2026 / Fam: 10.02.2026**

C.	Se identifica los factores de riesgo de accidentes que afectan la integridad fisica y psicológica de las niñas y los niños.	SI
D.	¿Da cumplimiento de los procedimientos contenidos en el Plan de Gestión de Riesgos de Accidentes del jardín infantil estableciendo la frecuencia de los procedimientos y el personal responsable de implementarlos?	SI
E.	En caso de ser necesario, implementa medidas integrales para garantizar la recuperación física y psicológica de las niñas y niños afectados.	SI
F.	¿Se planifican, implementan y evaluan actividades pedagógicas para la instauración de prácticas de autocuidado con las niñas y los niños que les lleve a identificar factores y situaciones de riesgos de accidentes y a prevenir accidentes?	SI

Fecha de Actividad: N.A.

G.	¿Se planifican, implementan y evaluan estrategias para la promoción de la importancia de la gestión de riesgos de accidentes para la protección de las niñas y los niños con las familias?	SI

Fecha de Actividad: N.A.

Complete la información de los cuadros con las socializaciones realizadas al talento humano y familias:

Medida para reducir riesgos	Fecha de socialización
Medidas para reducir riesgos de accidentes por incendio	Talento Humano: 23.03.2026 Familias: 23.03.2026
Medidas para reducir riesgos de accidentes por descargas eléctricas	Talento Humano: 24.03.2026 Familias: 24.03.2026
Medidas para reducir riesgos de accidentes con gas natural o propano	Talento Humano: 25.03.2026 Familias: 25.03.2026
Medidas para reducir riesgos por intoxicación	Talento Humano: 27.04.2026 Familias: 27.04.2026
Medidas para reducir riesgos de accidentes por caída de altura	Talento Humano: 28.04.2026 Familias: 28.04.2026
Medidas para reducir riesgos de accidentes por caída de su propia altura	Talento Humano: 29.04.2026 Familias: 29.04.2026
Medidas para reducir riesgos de accidentes por heridas con objetos contundentes	Talento Humano: 26.05.2026 Familias: 26.05.2026

Medida para reducir riesgos	Fecha de socialización
Medidas para reducir riesgos de accidentes por heridas con objetos cortopunzantes.	Talento Humano: 25.05.2026 Familias: 25.05.2026
Medidas para reducir riesgos de accidentes por quemaduras.	Talento Humano: 27.05.2026 Familias: 27.05.2026
Medidas para reducir riesgos de accidentes por Broncoaspiración.	Talento Humano: 27.05.2026 Familias: 27.05.2026
Medidas para reducir riesgos de accidentes por asfixia.	Talento Humano: 22.06.2026 Familias: 22.06.2026
Medidas para reducir riesgos de accidentes por inmersión.	Talento Humano: 22.06.2026 Familias: 22.06.2026
Medidas para reducir riesgos de accidentes por mordeduras y picaduras de animales.	Talento Humano: 10.06.2026 Familias: 10.06.2026
Medidas para reducir riesgos de accidentes por mordeduras de niño a niño.	Talento Humano: 10.06.2026 Familias: 10.06.2026

H.	¿Se verifica permanentemente el mantenimiento de las instalaciones del jardín infantil y de las condiciones de seguridad. Implementando y diligenciando los registros de control que se hayan establecido en el plan?	SI
I.	¿Se verifica las condiciones de seguridad en las zonas externas al jardín infantil cuando vayan a ser utilizadas para sus actividades recreativas o pedagógicas con las niñas y los niños. Implementando y diligenciando los registros de control que se hayan establecido en el plan?	N.A.

6. ¿Construyó e implementó estrategias de seguridad de acuerdo con lo establecido en los Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial y las directrices del Lineamiento Educación inicial con enfoque en atención integral a la primera infancia para el regreso voluntario, gradual y seguro de niñas y niños a jardines infantiles diurnos, jardines infantiles nocturnos y casas de pensamiento intercultural" y su protocolo anexo?

SAT

A. ¿Cuenta con un documento que contemple las estrategias para garantizar la seguridad de los niños y niñas, incluyendo información relacionada con: encabezado, objetivo, alcance, procedimiento, responsable y anexos? — SI

B. ¿Socializa con todo el talento humano y familias las estrategias o protocolos para garantizar la seguridad de los niños y niñas y cuenta con las evidencias de su implementación? — SI

Complete la información del cuadro:

Protocolo	Fecha de socialización
Protocolo para el momento de ingreso y salida de las niñas y los niños.	Talento humano: 23.03.2026 Familias: 23.03.2026
Protocolo para la permanencia en espacios recreativos.	Talento humano: 25.03.2026 Familias: 25.03.2026
Protocolo para la prestación del servicio de transporte.	Talento humano: 28.04.2026 Familias: 28.04.2026
Protocolo para el suministro de medicamentos durante la prestación del servicio y Momento de atención ante condiciones de salud en las niñas y los niños.	Talento humano: 25.05.2026 Familias: 25.05.2026

Protocolo	Fecha de socialización
Protocolo para el momento de ingreso y salida de personas ajenas al servicio.	Talento humano: 24.03.2026 Familias: 24.03.2026
Protocolo para salidas pedagógicas y cuando aplique traslados para recibir alimentación.	Talento humano: 27.04.2026 Familias: 27.04.2026
Protocolo en caso de extravío o fallecimiento.	Talento humano: 29.04.2026 Familias: 29.04.2026
Momento de traslado de las niñas y los niños en caso de que la alimentación sea suministrada en un lugar diferente a las instalaciones del Jardín Infantil.	Talento humano: 26.05.2026 Familias: 26.05.2026

7. ¿Se garantiza la atención inmediata de la niña o el niño accidentado, de conformidad con lo establecido en el Procedimiento de Respuesta a accidentes en instituciones o establecimientos de educación inicial en el marco de la atención integral a la primera infancia de la SDIS y en el instructivo de activación de la póliza de accidentes personales con que cuenta la Entidad?.

SAT

A. ¿La atención y registro de los accidentes se hace de acuerdo a lo establecido en el Procedimiento de Respuesta a Accidentes en las Instituciones o Establecimientos Oficiales y Privados de Atención Integral a la Primera Infancia PCD-PSS-026.? — SI

B. ¿El Talento humano conoce y tiene disponible en el Jardín Infantil la Póliza de Seguros de Accidentes Personales y el procedimiento a seguir para la reclamación ante cualquier evento de accidente que afecte un niño o una niña al interior del Jardín Infantil? — SI

Fecha de socialización de Póliza de Accidentes: **T.H.: 02.02.2026**

8. ¿Registró los accidentes según lo establecido en el mencionado procedimiento, en la herramienta denominada "Registro de accidentes en instituciones o establecimientos de educación inicial" disponible en la página web de la SDIS e hizó seguimiento a las activaciones de póliza de acuerdo a la ruta establecida para la atención de la niña o el niño accidentado de acuerdo a las directrices establecidas?

SAT

Fecha de activación: 09.03.2026 Código de registro en plataforma No. 484830

Iniciales de la niña o niño accidentado: L.C.P.P. Remitido a: Clinica la Corpas

Nivel que cursa: Párvulos 2 Póliza efectiva: SI ____ NO **X**

A. ¿Presenta diligenciado oportunamente el Formato de Registro de accidentes en instituciones o establecimientos oficiales o privados de atención integral a la primera infancia FOR-GL-004.? — SI

B. ¿Para los accidentes presentados, cuenta con la Certificación de servicios de la póliza de accidentes expedida por la aseguradora? — SI

C. ¿Presentó Formato Reporte de Siniestros. – FOR-GL-005? — N.A.

9. ¿Presentó el Concepto Técnico vigente expedido por la Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos o el recibo de pago de la solicitud de la visita para la expedición del mismo? **SAT**

Concepto Técnico de Bomberos con Certificado No.: **CT 2025-00356882**

Fecha de emisión: **14/10/2025**

Fecha de vencimiento: **13/10/2026**

Gestión realizada frente a la solicitud de la visita para la expedición del concepto de bomberos:

Concepto Técnico de seguridad humana y Sistema de protección contra incendio con concepto favorable y presenta certificado vigente.

10. ¿Presentaron los documentos que certifiquen el cumplimiento del numeral 4.1 sobre Licencias de Construcción, Radicación en Curaduría y Evaluaciones Técnicas, conforme a los términos definidos en el Anexo Técnico de 4 de 5 Ambientes Adecuados y Seguros por parte del ASOCIADO? **SAT**

A.	Licencia de construcción (dotacional ó institucional)	-	N.A.
B.	Radicación de la licencia. Boleta completa Rad:	-	N.A.
C.	Evaluaciones técnicas (Análisis de Vulnerabilidad o Dictamen Técnico).	**Análisis de Vulnerabilidad**	SI
D.	Reconocimiento de edificaciones.	-	N.A.

Gestión realizada u observaciones:

Cuentan con documento con Análisis de Vulnerabilidad, emitido por el Ingeniero Emiliano Cruz Toro con matrícula profesional No. 199202-05532, realizado en el mes de septiembre de 2025, en el cual se establece que la edificación presenta un nivel de riesgo de vulnerabilidad "BAJO".
Se realiza verificación constante de las condiciones de mampostería en fachada, muros divisorios y las sujeciones entre placas según lo ssugerido.

COMPROMISOS COMPONENTE TALENTO HUMANO

1 ¿Garantiza la vinculación de las y los colaboradores requeridos? (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños) **SAT**

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	TH REQUERIDO (MATRICULADOS)	TH CONTRATADO	ASISTENTES	REMPLAZOS
Responsable del jardín infantil	1	1	1	1	N.A.
Dinamizador pedagogico al jardin infantil	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Profesional en atención a primera Infancia	13	12	12	11	N.A.
Auxiliar en atención a primera infancia	3	2	2	2	N.A.
Auxiliar Administrativo	1	1	1	1	N.A.
Auxiliar de Servicios Generales	3	3	3	3	N.A.
Personal manipulador de alimentos	3	3	3	3	N.A.

1.1 ¿Reemplaza a las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria?. El reemplazo debe cumplir con los requisitos de formación, experiencia y habilidades pertinentes, así como con los documentos descritos en las orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, contrato, afiliación a seguridad social y ARL?.

SI [X] NO [ ] N.A. [ ]

2 ¿Cuenta con oficio de verificación de perfiles para las y los colaboradores contratados? SI

3 ¿Garantiza la dedicación exclusiva de las y los colaboradores del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico? SI

4 ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil? SI

SI [X] NO [ ]

SEGUIMIENTO AL ACTA ANTERIOR

Se realizó seguimiento al acta anterior # 7 Se evidencio:
No presentó observaciones que requieran seguimiento alguno.

OBSERVACIONES DE QUIÉN ATIENDE LA VISITA

Se continuara con la implementacion de cronogramas de mantenimientos y socializaciones para continuar dando cumplimiento satisfactorio a cada uno de los compromisos.

OBSERVACIONES DE QUIÉN REALIZA LA VISITA

1, Para el periodo verificado se contó con el suministro completo y continuo de los servicios públicos, adecuados niveles de iluminación y ventilación natural y/o mecánica, señalización en buen estado y elementos estructurales en condiciones óptimas para el desarrollo de las actividades.
Para el periodo evaluado, se identificó la necesidad de ejecutar algunos mantenimientos correctivos correspondientes a las novedades evidenciadas durante la visita técnica y las cuales se encuentran registradas y detalladas en la bitacora de mantenimientos anexa al acta.

2, Se verificó la implementación y actualización oportuna del cronograma de mantenimientos preventivos y predictivos, en concordancia con las condiciones y las necesidades de mantenimiento identificadas en la infraestructura.
Se verificó la ejecución de las actividades de mantenimiento programadas correspondientes al presente mes, ejecutando las siguientes intervenciones:
* Se evidencio el mantenimiento a humedad por medio del el retiro del material, así como el resane y retoque de pintura en la parte superior del muro que se encontraba en mal estado. De igual manera, se encuentra establecido dentro del cronograma de mantenimientos, la ejecucíon constante de manera mensual en la humedad existente.
* Aplicación de silicona sanitaria en el perímetro de los lavamanos en baño de niñas y niños de 1er piso evitando posibles filtraciones hacia el mueble o la superficie inferior.
* Retiro y reemplazo de 2 baldosas de enchape en la parte superior del muro del salón de Caminadores 2, 1er piso, las cuales se encontraban partidas.
* Mantenimiento a la manija de la puerta del salón Parvulos 2, 1er piso, asegurando su correcta fijación y garantizando el adecuado funcionamiento.
* Retoque a pintura y aplicación de corrosivo en marcos divisorios de las ventanas en salón de Sala Materna, 1er piso.
* Retiro y reemplazo de media caña ubicada en muro-piso del área de lavandería, 3er piso.
* Ajuste y fijación adecuada de esquineros horizontales ubicados en antepecho de ventanas de Sala Materna y Parvulos 2, 1er piso.

3, Presentaron mobiliario y dotación que permiten dar cumplimiento de los elementos mínimos para la implementación del componente de acuerdo con el anexo técnico 1 de 5.
No obstante, se recomienda revisar de manera general el adecuado estado de los forros de las colchoneta de cambio de pañal, debido a que algunos se evidencian son deterioro y desgaste del material, así como el estado de los comedores individuales.

4, Se evidenció la sustitución e implementación del extintor tipo K, en área de cocina, adecuado para la atención de incendios ocasionados por aceites y grasas.
Se evidenciaron acciones acordes con lo programado para la implementación del plan, entre las cuales se destacan:
* Disponibilidad de 05 extintores con recarga vigente hasta febrero de 2026, todos correctamente señalizados y asegurados, con formato de verificación diligenciado el 20.01.2026.
* 01 botiquín fijo y 01 portátil, debidamente rotulados, con dotación completa de elementos y registros de verificación diligenciados el 02.03.2026.
Se verificó el diligenciamiento de la plataforma SURE, con un porcentaje de cumplimiento del 83,49%, en el cual se encuentran cargados los soportes correspondientes a la implementación de los planes de evacuación, los simulacros y demás información requerida conforme a los lineamientos establecidos por el IDIGER.

En esta visita se verificó facturas, cuentas de cobro o cuentas de revisor fiscal: SI: NO: X

Se dio visto bueno a la Cuenta de Cobro No. 01, con fecha del 12 de marzo de 2026, correspondiente a la adquisición de materiales y mano de obra para la ejecución de actividades de mantenimiento, por un valor de $1´000.000, conforme a los procedimientos y soportes presentados.

Esta visita generó requerimiento: SI: NO: X

No aplica.

Se realiza cierre del acta siendo las: 1:15 p. m.

Anexos: documentos y número de folios		
Formato de observaciones.	FOLIOS:	1
Bitacora de Hallazgos Locativos.	FOLIOS:	2
Formato Novedades de Talento Humano. / Soportes.	FOLIOS:	5
Facturas. / Anexos	FOLIOS:	1
Planilla de asistencia talento humano.	FOLIOS:	1

Luisa Torres	Erika R.
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VISITA	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VISITA
NOMBRE: **LUISA FERNANDA TORRES SANDOVAL**	NOMBRE: **ERIKA NATALIA RAMÍREZ RODRIGUEZ**
N° DE IDENTIFICACIÓN: **1.015.462.884**	N° DE IDENTIFICACIÓN : **1.015.452.032**
CARGO: **RESPONSABLE DEL JARDÍN INFANTIL**	CARGO: **APOYO A SUPERVISIÓN - COMPONENTE TÉCNICO**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
		Fecha
	FORMATO DE OBSERVACIONES	Página

No. CONVENIO	**NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL**	**FECHA DE LA VISITA**		
9166-2025	LAS FLORES	12	3	2026

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN

Realizaron gestión para la certificación de las brigadas faltantes: Brigada contra incendio y Brigada de Cont. y Evacuación. La responsable del servicio manifiesta que se encuentran haciendo el proceso de registro con la cruz roja para dar inicio al curso el cual consta de un aproximado de 16 horas y será realizado por Andrea Rios Lozada y Livia Enyd Rios Lozada.
Adicionalmente, según el cronograma se encuentran programadas algunas socializaciones para fechas posteriores a la visita realizada:
* Plan de Contingencia, Plan de Evacuación y Plan de Primeros Auxilios, dirigidos al equipo humano, padres, madres y acudientes programados para el 23.03.2026, orientadas al fortalecimiento de las capacidades de respuesta y prevención ante situaciones de emergencia.
De igual manera, se encuentra programado simulacro en atención a emergencias por sismo, programado para el 24.03.2026.

5, Se evidenció la ejecución del cronograma de socializaciones y actividades pedagógicas orientadas a la promoción de prácticas de autocuidado, en coherencia con los lineamientos del plan.
Se registró la socialización del Plan de Gestión de Riesgos de Accidentes dirigida al equipo de colaboradoras y colaboradores, realizada el 09 de febrero de 2026 y realizada con padres, madres y cuidadores el 10 de febrero de 2026.
Para el mes de marzo, se encuentra programado realizar socializaciones en fechas posteriores a la visita tecnica para los siguientes temas:
* Medidas para reducir riesgos de accidentes por incendio, dirigidos al el equipo humano, padres, madres y cuidadores para el 23.03.2026.
* Medidas para reducir riesgos de accidentes por descargas eléctricas, con al el equipo humano, padres, madres y cuidadores para el 24.03.2026.
* Medidas para reducir riesgos de accidentes con gas natural o propano, dirigido al equipo humano, padres, madres y cuidadores para el 25.03.2026.

6, Se evidenció cronograma para la socialización con respecto a los protocolos.
Según el cronograma, se encuentra programado realizar socializaciones en fechas posteriores a la visita tecnica para los siguientes temas:
* Protocolo para el momento de ingreso y salida de las niñas y los niños, dirigida al equipo humano, padres, madres y cuidadores el 23.03.2026.
* Protocolo para el momento de ingreso y salida de personas ajenas al servicio, dirigida al equipo humano, padres, madres y cuidadores el 24.03.2026.
* Protocolo para la permanencia en espacios recreativos, dirigida al equipo humano, padres, madres y cuidadores el 25.03.2026.

7, Durante el periodo verificado, se realizó la activación de la póliza de accidentes el día 09.03.2026, registrada bajo el código No. 484830, correspondiente al niño L.C.P.P. del nivel Párvulos 2, debido a que presentó un episodio de convulsión. Debido a esto, la profesional en atención reacciona de manera oportuna y acomoda al niño en brazos y lo recuesta en el piso al rededor de almohadas para proteger su cabeza.
El participante fue remitido a la Clinica la Corpas para la respectiva valoración y atención médica. No obstante, fue atendido por medio de la eps ya que lo anterior corresponde a un cuadro de salud medica, no a un accidente.
Se evidenció un adecuado registro, seguimiento y aplicación del procedimiento establecido para la activación de pólizas de accidentes.

8, Se evidenció registro del accidente bajo el código No. 484830, registrado con el No. de reporte 554883, el día 09.03.2026, evidenciándose la correcta relación de la información del caso en la herramienta institucional conforme a los procedimientos vigentes, evidenciándose la adecuada consignación de la información y el seguimiento al caso según la ruta establecida por la SDIS.

Presentaron novedades en el talento humano. Se adjunta formato y soportes.

RECOMENDACIONES
Se recomienda revisar de manera general el adecuado estado de los forros de las colchoneta de cambio de pañal, debido a que algunos se evidencian son deterioro y desgaste del material, así como el estado de los comedores individuales.

Luisa Torres	Erika R.
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: **LUISA FERNANDA TORRES SANDOVAL**	NOMBRE: **ERIKA NATALIA RAMÍREZ RODRIGUEZ**
N° DE IDENTIFICACIÓN: **1.015.462.884**	N° DE IDENTIFICACIÓN : **1.015.452.032**
CARGO: **RESPONSABLE DEL JARDÍN INFANTIL**	CARGO: **APOYO A SUPERVISIÓN - COMPONENTE TÉCNI**
	HORA DE FINALIZACIÓN: 01:15 p.m.

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL SUPERVISIÓN
JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS COMPONENTE
CONDICIONES ESTRUCTURANTES

BITACORA DE MANTENIMIENTOS LOCATIVOS

Fecha De Seguimiento	**12.03.2026**
Instrumento De Verificación #	**8**

N°	REGISTRO FOTOGRÁFICO	UBICACIÓN	OBSERVACIÓN	FECHA PROYEC. EJECUCCIÓN
1		CAMINADORES 1 1ER PISO	Se realizó el retiro del material, así como el resane y retoque de pintura en la parte superior del muro que presentaba humedad.	EJECUTADO SUBSANADO
2		BAÑO INFANTIL 1ER PISO	Se evidenció aplicación de silicona sanitaria en el perímetro de los lavamanos en baño de niñas y niños de 1er piso evitando posibles filtraciones hacia el mueble o la superficie inferior.	EJECUTADO SUBSANADO
3		CAMINADORES 2 1ER PISO	Retiro y reemplazo de 2 baldosas de enchape en la parte superior del muro, las cuales se encontraban partidas.	EJECUTADO SUBSANADO
4		PARVULOS 2 1ER PISO	Mantenimiento a la manija de la puerta, asegurandi su correcta fijación y garantizando el adecuado funcionamiento.	EJECUTADO SUBSANADO
5		CAMINADORES 1 1ER PISO	Se recomienda realizar limpieza profunda ó preferiblemente el reemplazo del tapete amortiguante actual, con el fin de conservar uniformidad y condiciones de uso seguras.	ABRIL
6		CAMINADORES 2 1ER PISO	Se recomienda realizar limpieza profunda ó preferiblemente el reemplazo del tapete amortiguante actual, con el fin de conservar uniformidad y condiciones de uso seguras.	MAYO

N°	REGISTRO FOTOGRÁFICO	UBICACIÓN	OBSERVACIÓN	FECHA PROYEC. EJECUCCIÓN
7		TECHO BAÑO NIÑAS Y NIÑOS 1ER PISO	Realizar mantenimiento en cielo raso, resane del área afectada y aplicar acabado acorde al existente, debido a la evidencia de manchas y desprendimiento del material por humedad, deterioro del acabado y desprendimiento de pintura.	Programado dentro del cronograma para realizar de manera mensual.
8		ESCALERA 1ER PISO	Realizar mantenimiento en la parte inferior del muro de escalera, donde se evidencia desprendimiento del acabado y deterioro del encuentro con el piso.	ABRIL
9		MURO HACIA FACHADA COMEDOR 3ER PISO	Realizar mantenimiento en el muro, donde se evidencia deterioro del acabado y burbujas evidenciando humedad en el área afectada.	ABRIL
10		FORROS CAMBIA PAÑAL	Realizar cambio del forro protector de la colchoneta de cambio de pañal, debido a que se evidencia deterioro y deformación del material para garantizar adecuada protección, higiene y condiciones de uso.	MAYO
11				
12				

Luisa Torres	Erika R.
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VISITA	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VISITA
NOMBRE: **LUISA FERNANDA TORRES SANDOVAL**	NOMBRE: **ERIKA NATALIA RAMÍREZ RODRIGUEZ**
N° DE IDENTIFICACIÓN: **1.015.462.884**	N° DE IDENTIFICACIÓN : **1.015.452.032**
CARGO: **RESPONSABLE DEL JARDÍN INFANTIL**	CARGO: **APOYO A SUPERVISIÓN - COMPONENTE TÉCNICO**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	ANEXO VERIFICACIONES APOYO A LA SUPERVISIÓN	Fecha
	RELACIÓN AUSENCIAS DE EQUIPO HUMANO	Página

No. CONVENIO	**FECHA DE LA VERIFICACIÓN**			**NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL**
9466-2025	12	3	2026	LAS FLORES

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	MOTIVO Y SOPORTE	REMPLAZO
Sandra Janeth Martín Urrego	Profesional en atención a primera Infancia	MOTIVO: Desistimiento del cargo. SOPORTE: Carta de renuncia. TIEMPO: Trabajo hasta el 02.03.2026	NOMBRE DEL REEMPLAZO: Yuli Maricel Trujillo Talero FECHA EMISIÓN DE AVAL: 04-03-2026 CUMPLE CON EL PERFIL: SI FECHA DE INGRESO: 05-03-2026 ARL: 05-03-2026 MOTIVO DE DESCUENTO: Días sin personal contratado. DIAS A DESCONTAR: 2 días. FECHA DE DESCUENTO: 03 y 04 de marzo de 2026
Diana Marcela Orduña Echeverri	Profesional en atención a primera Infancia	MOTIVO: Desistimiento del cargo. SOPORTE: Carta de renuncia. TIEMPO: Trabajo hasta el 04.03.2026	NOMBRE DEL REEMPLAZO: Yuleidys Sierra Goez FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: 24-02-2026 CUMPLE CON EL PERFIL: SI FECHA DE INGRESO: 05-03-2026 ARL: 05-03-2026 MOTIVO DE DESCUENTO: N.A. DÍAS A DESCONTAR: N.A. FECHA DE DESCUENTO: N.A.
Lizeth Natalia Velasquez Beltran	Auxiliar en atención a primera infancia	MOTIVO: Desistimiento del cargo. SOPORTE: Carta de renuncia. TIEMPO: Trabajo hasta el 06.03.2026	NOMBRE DEL REEMPLAZO: N.A. FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: N.A. CUMPLE CON EL PERFIL: SI FECHA DE INGRESO: N.A. ARL: N.A. MOTIVO DE DESCUENTO: Días sin personal contratado. DÍAS A DESCONTAR: 6 días. FECHA DE DESCUENTO: Desde el 07 hasta el 12 de marzo. (07 y 08 corresponden a sabado y domingo) El aval correspondiente fue envíado el martes 10.03.2026
	Auxiliar en atención a primera infancia	MOTIVO: Contratación por cobertura. SOPORTE: No aplica. TIEMPO: No aplica.	NOMBRE DEL REEMPLAZO: Yarlenis Agualimpia Palacias FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: 25-07-2025 CUMPLE CON EL PERFIL: SI FECHA DE INGRESO: 09-03-2026 ARL: 05-03-2026 MOTIVO DE DESCUENTO: N.A. DÍAS A DESCONTAR: N.A. FECHA DE DESCUENTO: N.A.
Brenda Johanna Ríos Portilla	Profesional en atención a primera Infancia	MOTIVO: Incapacidad médica SOPORTE: Certificado de incapacidad. TIEMPO: Desde el 09 hasta el 12 de marzo de 2026.	NOMBRE DEL REEMPLAZO: N.A. FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: N.A. CUMPLE CON EL PERFIL: SI FECHA DE INGRESO: N.A. ARL: N.A. MOTIVO DE DESCUENTO: N.A. DÍAS A DESCONTAR: N.A. FECHA DE DESCUENTO: N.A.

Luisa Torres	Erika R.
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: **LUISA FERNANDA TORRES SANDOVAL**	NOMBRE: **ERIKA NATALIA RAMÍREZ RODRIGUEZ**
N° DE IDENTIFICACIÓN : **1.015.462.884**	No. IDENTIFICACIÓN: **1.015.452.032**
CARGO: **RESPONSABLE DEL JARDÍN INFANTIL**	CARGO: **APOYO A LA SUPERVISIÓN - COMPONENTE TÉCNICO**

Bogotá, Marzo 03 de 2026

Señores
FUNDACION FER
Ciudad.

Apreciados Señores:

Reciban un cordial y respetuoso saludo.

Por la presente me permito presentar renuncia irrevocable al cargo de Profesional de Atención a la Primera Infancia que he venido desempeñando actualmente. Lo anterior a partir del día de hoy.

Agradezco la oportunidad que me brindaron y el aprendizaje obtenido durante el tiempo laborado.

Atentamente,

Sandra yaneth Martin U

SANDRA YANETH MARTIN URREGO
C.C. 52.745.493 de Bogotá

BOGOTA 04.03.26

Jardín Las Flores

Por medio de la presenta yo Diana Marcela Orduña Echeverri presento ante ustedes mi carta de renuncia voluntaria ya que encontré otra oferta laboral en la cual tengo todas mis prestaciones de ley y por tal motivo decido comenzar a laborar con esta nueva empresa.

Muchas gracias por la oportunidad

Cordialmente

Diana O.

Diana Marcela Orduña Echeverri

CC 1.019.031.313

Bogotá Lunes 09 de marzo de 2026

Señores

Fundación Fer – JIC Las Flores

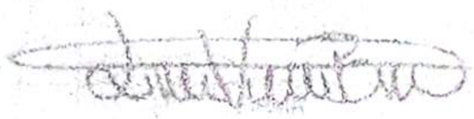
Asunto: Renuncia

Por medio de la presente yo Lizeth Natalia Velásquez identificada con cedula de ciudadanía 1.233.894.435 de Bogotá, deseo presentar mi renuncia voluntaria al cargo que venia desempeñando en la institución como auxiliar pedagogía, por motivos personales y laborales.

Así mismo, solicito que a partir de la fecha de esta comunicación mi nombre no sea utilizado en documentos, informes, actividades o procesos relacionados con la institución.

Agradezco la oportunidad brindada durante el tiempo laborado.

Cordialmente,



Lizeth Natalia Velásquez

C.C 1.233.894.435

Cel 3113155158

SOCIEDAD MEDICA ALCALÁ

901138410-9 Cod Hab.110013455201 Av 19 # 135 - 24 - Bogotá

CERTIFICADO INCAPACIDAD MEDICA 163244 9/03/2026 7:40:40 p. m.

BRENDA JOHANNA RIOS PORTILLA

No Ingreso	195016	**Causa_Externa**	Accidente de tránsito		**Grupo ser.**	05: Atención inmediata	
Documento:	CC 1030586817	**Fecha Nacimiento**	1/02/1991	**Edad**	35 **Sexo** F	**Etnia**	Ninguno
Estado Civil	**Ocupacion**			**Grupo Poblacion**	Ninguno		
Direccion	CL 97 CON 70 90		**Lugar de Residencia**		BOGOTA D.C.-BOGOTA D.C.		
Telefono	3144049920	**Entidad Pagador**	SEGUROS LA PREVISORA			**Afiliacion**	
Modalidad	Intramural						

Fecha_inicio 9/03/2026 **Fecha_final** 12/03/2026 **Dias_** 4 **Prorroga_** No

Origen Comun **Retroactiva** No aplica

Diagnosticos

Dx S602-CONTUSION DE OTRAS PARTES DE LA MUÑECA Y DE LA MANO
Dx Rel S300-CONTUSION DE LA REGION LUMBOSACRA Y DE LA PELVIS

"finalizada la incapacidad debe retornar sus actividades laborales ya que no se encuentra sujeto a la próxima cita de control "

Julian Andres Vasquez Bautista MEDICO GENERAL

Registro_Medico 126207 No_Documento 1075314201

Scanned with CamScanner

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA DE VENTA

Bogotá, Marzo 12 de 2026

CUENTA DE COBRO N 04

FUNDACION FER- JARDIN – LAS FLORES
NIT. 900.479.761-8

DEBE A:

WILSON HARLEY RIVERA SANCHEZ
C.C. 1.081.409.286
Régimen Simplificado

La suma de: **UN MILLON DE PESOS M/C ($ 1.000.000) MCTE**.
Por concepto de todo costo. ARREGLOS LOCATIVOS, CORRESPONDIENTE AL MANTENIMIENTO DEL JARDIN JI FLORES a

1. Se realiza retoque interno y externo de la pintura por oxido a la ventana del nivel de maternos.
2. Se realiza resane y pintura a muros detrás de la puerta de caminador 1 primer piso.
3. Se realiza cambio de silicona alrededor alrededor de los lavamanos del baño de los niños y las niñas del primer piso.
4. Se realiza cambio de dos baldosas rotas en la pared de caminador 2.
5. Se realiza ajuste a la chapa de la puerta de párvulos 2.
6. Se realiza cambio a la chapa del baño de adultos del primer piso.
7. Se realiza cambio e instalación de la media caña del área de lavanderia.
8. Se realiza ajustes en los esquineros de los niveles de maternos y párvulos 2
9. Se realiza instalación de manguera a orinales de los niños y niñas de los baños del primer piso.

Solicito a ustedes que el cheque correspondiente a la cancelación de la Cuenta de Cobro girado a nombre mío, no lleven sellos restrictivos y que se pueda cobrar por ventanilla. Lo anterior bajo mi responsabilidad sea consignado a Cuenta de Ahorros Bancolombia N. 54782563790, cuenta Bancaria radicada ante ustedes.

Atentamente,

WILSON HARLEY RIVERA SANCHEZ
C.C. 1.081.409.286
6012537847

Scanned with CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE EQUIPO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Las Flores CONTRATO: 9166-2025 FECHA: 12-03-2026.

Profesional Responsable del jardín infantil	01	Dinamizador pedagógico al jardín infantil	N.A.	Profesionales de atención a primera infancia	11	Auxiliares de atención a primera infancia	02	Auxiliar Administrativo	01	Auxiliar de Servicios Generales	03	Personal manipulador de alimentos	03	Total	21.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Luisa Torres Sandoval	1015462884	Profesional responsable del Jardín Infantil	Licenciada en Inglés	3208290897	Luisa Torres.
2	Sulma Yarley Niño Niño	1056552983	Profesional en atención a la primera infancia	Lic. Ped. Infantil.	3224284182	Sulma Niño
3	Adriana del Pilar Rodríguez B	52'321.225	Profesional en atención a la primera infancia	Licenciada en Ped. inf.	3007654663	Adriana R.
4	Helena Villamil Soto	52291934	Profesional en atención a primera infancia	Lic. edu preescolar	3103019681	Helena Villamil
5	Jeanny Andrea Ríos L	1078371621	Profesional en atención a primera infancia	Lic. en edu preescolar	3218039654	
6	Claudia Patricia Vásquez N	1033691524	Profesional en Atención a la Primera Infancia	Lic. en ed. Preescolar	3188A665D	
7	Qui Trujillo Tello	52918125	Profesional en atención a la primera infancia	LIC Ped. Infantil.	3133600410	Qui Trujillo.
8	Dayanna Correa Florez	1233891287	Profesional en atención a la primera infancia	Lic. Pedagogía infantil	3123004880	DayannaC.
9	Angie Gonzalez	1011206873	Profesional en atención a la Primera Infancia	lic educación Preescolar	3112195136	
10	Jenny Marcela Alonso Mesa	1019092797	Profesional en atención a primera infancia	Lic. Pedagogía Infantil	3204412388	JennyAlonso
11	Livia Enyd Ríos Lozada	1075215546	Profesional en atención a la Primera Infancia	Lic. Edu. Preescolar	3102646520	Livia Ríos L
12	Erika María González	1.078.353.07	Profesional en atención a la primera infancia	Lic Ped. Infantil	3214137467	Erika M.
13	Julieth Daniela Llano	1007179947	Auxiliar en atención a la Primera Infancia	Lic edu Infantil	3216868918	
14	Yarlenis Agualimpia Palacios.	1077425270.	Auxiliar en atención a la Primera Infancia	Lic. Educación Infantil.	3024414317	Yarlenis A.
15	Liliana Patiña	1015412743	Auxiliar Administrativo	Bachiller	3144922698	Liliana
16	Yuleidys Sierra.	1069285958	Aux. Servicios generales	Bachiller	3113314410	Yuleidys Sg.
17	Blanca Luz Bernal	1049994678	Aux. Servicios generales	Primaria	3123388294	
18	Emelixa Herrera	1051662643	Aux. Servicios generales	Bachiller	3112663238	Emelixa H.
19	Ilidra Angulo Ríos	1003753441 S.	Manipulación de Alimentos	Estudiante	3208421794	
20	Yeidy Angulo Ríos	1003953494	Manipulación de Alimentos	Bachiller	3123251775	Yeidy
21	Sandra Milena Ordoñez	52810601	Manipulación de Alimentos	Bachiller	3016910624	Sandra
22						
23						
24						

Scanned with CamScanner